



Fiche de poste

Stage – Assistant.e de production

Titre	Stage Assistant.e de production
Direction, Secteur ou service	Pôle programmation/production
Lieu	10 rue de l'hippodrome, 93400 Saint-Ouen
Nom du/de la responsable	Cheffe de projet programmation/production

1) L'entreprise

Le Lune des Docks, société d'exploitation créée par L'Agence La Lune Rousse déjà créatrice du lieu Ground Control cherche pour son nouveau lieu, Communale Saint-Ouen, sa/son nouvelle ou assistant.e de production en stage.

Espace de plus de 7000 mètres carrés, Communale comprend entre autres un marché, une halle gourmande, une salle de concert, un club immersif ainsi qu'un studio radio.

À la fois accessible et exigeante, la programmation du lieu est fondée sur :

- l'alimentation
- la musique
- la culture
- le sport
- le vivre-ensemble

Une programmation populaire, inclusive et festive se décline à travers des saisons thématiques et un large éventail de concerts, spectacles, DJ sets, expositions, marchés, rencontres, podcasts, etc. Ce lieu unique constitue un véritable laboratoire où l'on mixe les disciplines, les genres et les publics où l'on peut apprendre, découvrir et s'émerveiller.

Communale est pensé comme un lieu de vie ouvert, une voix qui se fait l'écho des dynamiques locales qui l'entourent ainsi que des mouvements culturels qui agitent la planète. Un point de convergence où les communautés se retrouvent pour partager et célébrer ensemble. Un espace vibrant où l'émergence artistique, la transmission des savoirs et l'hybridation dialoguent pour créer un vrai carrefour de créativité.

Communale souhaite créer des événements qui mettent en avant les gens de la ville, les acteurs locaux et les initiatives citoyennes, en partenariat avec les associations et les collectivités.

2) Les missions

Accompagné.e par une équipe passionnée et polyvalente, vous participerez à la mise en œuvre des projets.



1/ Assister la production des projets

- Gestion des activités et animations récurrentes de Communale
- Rencontre avec les différentes parties prenantes des projets
- Étude de faisabilité des projets / demandes entrantes
- Accompagnement à la production des événements jusqu'au jour j : budget, technique, organisationnel
- Suivi administratif : convention artistique et de partenariat, facture client, contrat et autorisation
- Contact régulier avec les parties prenantes pendant toute la durée du projet

2/ Support en programmation

- Participation ponctuelle à la conception de la programmation avec les cheffes de projet
- Participation ou montage de nouveaux projets de programmation

3) Profil recherché

Formation :

Gestion de projets culturels, événementiel ou autre formation liée à la production.

Une réelle expérience en production d'événements serait un plus.

Compétences :

- Connaissance du secteur culturel
- Organisation et gestion de projet
- Gestion de plusieurs projets simultanément
- Capacité à travailler sur les projets en autonomie
- Capacité à travailler en équipe
- Sens de l'écoute et de l'accueil
- Maîtrise du Pack Office

Qualités :

Rigoureux.se, organisé.e, polyvalent.e, sens de l'écoute et de l'accueil, soucieux se de faciliter et d'améliorer le fonctionnement quotidien de la structure.

Modalités :

- Convention de stage de 6 mois
- Contrat hebdomadaire de 35h
- Prise de poste prévue en octobre
- Télétravail possible le lundi
- Titres-restaurant d'une valeur de 8,50€ par jour travaillé
- Prise en charge à 50% de l'abonnement du transport ou possibilité d'un forfait mobilité durable
- Réductions auprès des concessionnaires de l'établissement

Pour postuler, nous vous invitons à envoyer votre candidature par mail à l'adresse suivante : recrutement@communalesaintouen.com